Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

26.06.2023г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.5. Информационные ресурсы в социальной работе

Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа
Направленность (профиль): Экономика, право, организация и управление в социальной работе
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная

Курс	1
Семестр	11
Лекции (час)	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	80
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	11
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 39.04.02 Социальная работа.

Автор А.И. Гуляева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и психологии

Заведующий кафедрой Е.В. Зимина

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные ресурсы в социальной работе» является получение магистрантами целостной картины об информационном обеспечении деятельности в сфере социальной работы, а также освоение практических навыков получения и обработки информации, необходимой и адекватной задачам практической деятельности специалиста социальной работы. В ходе обучения основной упор делается на использование средств вычислительной техники и мультимедиа, информационных технологий

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы	З. знать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства в сфере социальной работы У. уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств Н. владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Квалитология в социальной работе", "Экономика социальной работы и проблемы ее ресурсного обеспечения", "Деятельность НКО в системе социальной работы", "Социальный маркетинг"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.,108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов

Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	0
Практические (сем, лаб.) занятия	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	80
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Понятие и классификация информационных ресурсов. Информационное обеспечение	11	0	2	8		
2	Ресурсы электронных библиотек. Нормативно-правовые ресурсы	11	0	2	10		Задание по теме 2
3	Информационное ресурсы по различным направлениям социальной работы	11	0	6	12		Презентация по групповому заданию по темам 1, 3
4	Общее знакомство с программой PSPP. Формирование электронного шаблона (матрицы) БД и ввод данных	11	0	4	8		Задание по теме 4
5	Расчет линейных распределений	11	0	2	8		
6	Двухмерные распределения	11	0	2	8		
7	Приемы обработки данных для вопросов-меню	11	0	2	8		Задание по темам 5-7
8	Требования к оформлению текстовой информации	11	0	6	10		Задание по темам 8-9
9	Оформление библиографических списков	11	0	2	8		
	ИТОГО			28	80		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Семинар 1-2. Информация: понятие, виды источники. Критерии качества информации. Информация как ресурс. Понятие информационных ресурсов. Виды информационных ресурсов. Понятие информационных технологий и их классификация. Формирование единого информационного пространства с использованием информационных технологий. Информатизация социальной сферы. Сети. Коммуникации. Базы данных.
2	Семинар 3-4. Предназначение и организация справочно-правовых систем. Работа в СПС Гарант. Консультатнт +: основные настройки и организация поиска документов. Электронные библиотеки как ресурс для повышения компетентности специалиста. Электронные библиотеки Elibrary, Библиоклуб, ИВИС, КиберЛенинка. Регистрация и работа в электронной библиотеке. Электронные и он-лайн энциклопедии. Поисковые возможности Гугл-академия.
3	Семинар 5. Портал «Госуслуги». Информационные ресурсы порталов и сайтов региональной и муниципальной власти. Ведомственные информационные ресурсы системы социальной защиты населения. Информационные ресурсы прочих ведомств: Пенсионный фонд, служба занятости, Минздрав и др. Информационные ресурсы учреждений социальной сферы: сайты, АИС и т. д.
4	Семинар 6-7. Назначение программы PSPP. Возможности и функции PSPP. Сфера применения. Запуск программы. Общие сведения о редакторе данных: лист данных и лист переменных, окно вывода результатов расчетов, основное меню, прочие элементы. Открытие файла с данными. Сохранение файла. Завершение сеанса работы. Создание электронного шаблона (матрицы): – определение переменных: имя переменной, тип переменной, размер переменной, десятичные разряды, метка переменной, метка значений, пропущенные значения, ширина столбца, выравнивание, шкала измерения; корректировка параметров, описывающих переменные; копирование переменных; – специфика кодирования социологических вопросов открытого, полузакрытого типов, вопросов-меню, табличных вопросов; – ввод данных; просмотр данных; обнаружение ошибок ввода; корректировка данных.
5	Семинар 8. Задачи расчета линейных распределений. Построение частотных таблиц. Формат частотной таблицы. Частоты. Накопленные частоты. Процентные значения (относительные частоты). Валидные значения. Потерянные значения. Описательные статистики (процентили; разброс данных: стандартное отклонение, дисперсия, стандартная ошибка, размах, минимальное и максимальное значения; средние показатели: среднее значение, мода, медиана)
6	Семинар 9. Задачи построения двухмерных распределений.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	Создание перекрестных таблиц. Формат данных перекрестной таблицы: частоты, процентные значения. Выбор основы для процентирования (по рядам, по колонкам, ко всему массиву данных).
7	Семинар 10. Дихотомный метод. Определение набора множественной переменной. Построение частотной таблицы для дихотомических наборов. Построение перекрестной таблица с дихотомическими наборами.
8	Семинар 11-13. Параметры страницы файла с отчетом. Параметры основного текста и заголовков отчета. Пробелы, дефисы, тире, кавычки, скобки. Форматирование списков. Оформление формул. Оформление таблиц. Оформление рисунков и иллюстраций. Формирование автоматического оглавления. Отработка умений, полученных в ходе изучения курса.
9	Семинар 14-15. Оформление библиографических списков

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	2. Ресурсы электронных библиотек. Нормативно-правовые ресурсы	ОПК-1	З.знать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства в сфере социальной работы У.уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств Н.владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при	Задание по теме 2	каждый источник - 1 балл (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
2	3. Информационное ресурсы по различным направлениям социальной работы	ОПК-1	З.знать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства в сфере социальной работы У.уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств Н.владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Презентация по групповому заданию по темам 1, 3	– содержание презентации – 10 баллов; – качество доклада – 5 баллов; – качество оформления – 5 баллов (20)
3	4. Общее знакомство с программой PSPP. Формирование электронного шаблона (матрицы) БД и ввод данных	ОПК-1	З.знать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства в сфере социальной работы У.уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных	Задание по теме 4	Каждое правильно выполненное задание оценивается до 5 баллов, итого до 25 баллов (25)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			информационно-коммуникационных технологий и программных средств Н.владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
4	7. Приемы обработки данных для вопросов-меню	ОПК-1	З.знать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства в сфере социальной работы У.уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств Н.владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Задание по темам 5-7	За каждое верно выполненное «объясненное» задание можно получить до 6 баллов. Все задания проверяются не просто по факту выполнения (3 балла), а с учетом умения объяснить, что обозначают полученные цифры. Задание выполняется по готовой базе данных Уржиз.sav. Итого: до 30 баллов (30)
5	8. Требования к оформлению	ОПК-1	З.знать современные информационно-	Задание по темам 8-9	Задание по оформлению

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	текстовой информации		коммуникационные технологии и программные средства в сфере социальной работы У.уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств Н.владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы		текста оценивается до 20 баллов (до 2 баллов каждый элемент) (20)
				Итого	**100**

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 11.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Количество баллов за правильный ответ указано отдельно по каждому вопросу теста.

Компетенция: ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы
Знание: знать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства в сфере социальной работы

1. АИС «Электронный социальный регистр населения».

2. Ведомственные информационные ресурсы системы социальной защиты населения.
3. Информационная открытость поставщиков социальных услуг.
4. Информационные ресурсы порталов и сайтов региональной и муниципальной власти.
5. Информационные ресурсы прочих ведомств: Пенсионный фонд, служба занятости, Минздрав и др.
6. Информационные ресурсы учреждений социальной сферы: сайты, АИС.
7. Основные требования к оформлению заголовков.
8. Основные требования к оформлению основного текста.
9. Оформление библиографических списков.
10. Понятие и классификация информационных ресурсов.
11. Ресурсы электронных библиотек.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Содержит 3 задания. За каждое правильно выполненное задание до 10 баллов.

Компетенция: ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы
Умение: уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств

Задача № 1. Создать шаблон в PSPP по предложенным вопросам анкеты

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Содержит 3 задания. За каждое верно выполненное «объясненное» задание можно получить до 10 баллов. Все задания проверяются не просто по факту выполнения (5 баллов), а с учетом умения объяснить, что обозначают полученные цифры.

Компетенция: ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы
Навык: владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы

Задание № 1. Рассчитать распределение признака по предложенным вопросам анкеты

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 39.04.02 Социальная работа
Профиль - Экономика, право, организация и управление в социальной работе
Кафедра социологии и психологии
Дисциплина - Информационные ресурсы в социальной работе

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Создать шаблон в PSPP по предложенным вопросам анкеты (30 баллов).
3. Рассчитать распределение признака по предложенным вопросам анкеты (30 баллов).

Составитель _____ А.И. Гуляева

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Зимина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Гринберг А.С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачев, А.С. Бондаренко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 478 c. — 5-238-00725-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71234.html
2. Звездин С.В. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] / С.В. Звездин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 369 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73684.html
3. Симонян Р.Я. Документационное обеспечение системы управления организацией [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.Я. Симонян. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 180 c. — 978-5-4486-0167-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72458.html

б) дополнительная литература:

1. Буренин С.Н. Англоязычный статистический пакет PSPP (свободный аналог SPSS) [Электронный ресурс] : учебный практикум / С.Н. Буренин, А.С. Буренина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 68 c. — 978-5-906912-85-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76588.html
2. Гринберг А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Гринберг, И.А. Король. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 415 c. — 5-238-00614-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15367.html
3. Журавлева Т.Ю. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ю. Журавлева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 72 c. — 978-5-4487-0218-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74552.html
4. Зюзин А.С. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Зюзин, К.В. Мартиросян. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 139 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66030.html
5. Колкова Н.И. Прикладная информатика. Технологии курсового и дипломного проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов специальностей «Прикладная информатика (в информационной сфере)», «Прикладная информатика (в социальной сфере)», «Прикладная информатика (в социально-культурной сфере)»/ Н.И. Колкова, И.Л. Скипор— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2007.— 434 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22064.html.— ЭБС «IPRbooks»

6. Косиненко Н.С. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 308 с. — 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76992.html
7. Краснов С.В. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) для обучающихся по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика» (уровень магистратуры) [Электронный ресурс] / С.В. Краснов, Е.А. Матвеева, А.Р. Диязитдинова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 23 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71853.html
8. Мхитарян С.В. SPSS в маркетинговых проектах [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Мхитарян. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 174 с. — 978-5-374-00315-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11054.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: http://bgu.ru/, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Единое окно доступа к информационным ресурсам, адрес доступа: http://window.edu.ru/. доступ неограниченный

– КиберЛенинка, адрес доступа: http://cyberleninka.ru. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: http://elibrary.ru/. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

– Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: http://www.biblio-online.ru/. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области информатики.

Практические (семинарские) занятия проводятся в компьютерном классе.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

• текущие консультации;

• прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

• прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

• самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

• написание рефератов, докладов;

• подготовка к семинарам и лабораторным работам.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

– GNU PSPP,

– MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

– Компьютерный класс